

Приложение
к приказу ОАО «Эталон М»
от 29.08.2014 года № 168

**Методические рекомендации по организации
образовательного процесса в ОАО «Эталон М»**

Принято на заседании педагогического совета
29 августа 2014 года, протокол № 1/2

г. Всеволожск 2014 год

Методические рекомендации по организации образовательного процесса в автошколе ОАО «Эталон М» (далее «Автошкола»)

1. Основные направления организации образовательного процесса в автошколе

1.1. Цель образовательного процесса:

- повышение образовательного уровня населения;
- подготовка и переподготовка специалистов в области управления транспортными средствами.

1.2. Тип образовательной программы – профессиональное обучение.

1.3. Профессиональная подготовка обучающихся осуществляется по образовательным программам ОАО «Эталон Моторс», разработанных на основе примерных программ.

1.4. Язык, на котором ведется обучение – русский.

1.5. Обучение в Автошколе осуществляется на платной основе.

1.6. Прием обучающихся осуществляется на основании письменных заявлений граждан и платежных документов, подтверждающих оплату курса обучения с последующим заключением договоров. К обучению допускаются лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к управлению транспортными средствами указанной в заявлении категории. При приеме граждан в образовательное учреждение последнее обязано по требованию обучающегося ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием (зачисление), а также отчисление и выпуск учащихся осуществляется приказом генерального директора ОАО «Эталон М».

Форма и порядок оплаты курса обучения определяется договором. Договор на обучение подписывается учащимся и генеральным директором ОАО «Эталон М», либо их уполномоченными представителями.

1.7. Продолжительность обучения – в соответствии с образовательными программами.

1.8. Автошкола самостоятельна в осуществлении профессиональной подготовки и обучения, подготовки, подбора и расстановки кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством РФ и Уставом.

1.9. Учебные группы комплектуются численностью до 30 человек. Минимальное количество обучающихся в группе 10 человек.

1.10. Обучение включает в себя теоретические и практические занятия по обучению вождению. Занятия проводятся в дневное и вечернее время. Режим занятий осуществляется в соответствии с графиком обучения, утверждаемым Генеральным директором ОАО «Эталон Моторс».

1.11. Продолжительность учебного часа – не менее 45 минут.

1.12. Лица, не овладевшие практическими навыками вождения транспортным средством, должны пройти дополнительное обучение за дополнительную плату.

1.13. Обучающиеся отчисляются за грубые нарушения внутреннего распорядка (неоднократные пропуски занятий, появление на занятиях в нетрезвом состоянии, «аморальные проступки», грубые нарушения учебно – производственной деятельности, невыполнение обязательств по договору). Свидетельство об окончании обучения при отчислении не выдается, и оплата, пропорциональная фактически пройденным занятием, не возвращается. В случае обнаружения грубых нарушений учащимся обязательств по договору, учреждение принимает меры к выяснению обстоятельств по договору, учреждение принимает меры к выяснению обстоятельств и причин возникших нарушений (берется объяснение или делается запрос). После получения указанных сведений Генеральный директор ОАО «Эталон М» принимает решение об отчислении, либо об оставлении учащегося в учебной группе для дальнейшего обучения.

1.14. Формы промежуточной аттестации - зачет, окончательной - экзамен. По окончании образовательного процесса успешно сдавшим экзамены выдается свидетельство установленного образца на русском языке.

По окончании каждого этапа обучения проводится промежуточная аттестация знаний учащихся - сдается экзамен. После сдачи промежуточных зачетов учащийся допускается к сдаче выпускных внутри школьных экзаменов. Система оценок при проведении аттестации, зачетов и экзаменов – «сдал», «не сдал». Система оценок при проведении аттестации зачетов -

«сдал», «не сдал», при проведении экзаменов – «неудовлетворительно» (2), «удовлетворительно» (3), «хорошо» (4), «отлично» (5). После успешной сдачи внутри школьных экзаменов учащийся допускается к квалифицированным экзаменам в органах ГИБДД РФ.

1.15. Отношение Автошколы и обучающихся регламентируется договорами и настоящей рекомендацией, а также Правилами внутреннего распорядка автошколы.

2. Организация учебного процесса, правила и методы обучения.

Отношение между Автошколой и учащимися.

2.1. Профессиональная подготовка обучающихся (учащихся) осуществляется по образовательным программам подготовки водителей автотранспортных и (мототранспортных) средств, утвержденных Министерством общего и профессионального образования РФ, согласованным и рекомендованным Министерством транспорта и Главным управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД РФ и (или) другими уполномоченными органами, либо Автошколой.

2.2. Теоретические занятия проводятся в составе группы, занятия по практическому обучению вождению проводится на учебном автомобиле на площадке для учебной езды и учебных маршрутах согласованных с местами органами ГИБДД.

Занятия по теории проводятся утром с 08:00 до 12:15, днем с 13:00 до 17:15, вечером с 18:00 до 21:15, согласно утвержденному расписанию (допускается незначительное отклонение по согласованию с учебной группой). Занятия по практическому обучению вождению проводится 1-5 раз в неделю по утвержденному графику, в течение рабочего дня с 08:00 до 18:00 (допускается незначительное отклонение по согласованию учащимся).

2.3. При поступлении в Автошколу учащийся предъявляет паспорт с пропиской или регистрацией по месту пребывания в г. Санкт-Петербург или Ленинградская область, медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством и две фотографии форматом 3x4см. С пропиской в других населенных пунктах учащийся принимается в автошколу, но сдавать квалифицированный экзамен ГИБДД он будет самостоятельно по месту прописки, после полного курса обучения, сдачи внутренних экзаменов и регистрации экзаменационной карточки в МРЭО ГИБДД. Лица, состоящие

на учете в ГИБДД, как лишенные водительского удостоверения, будут отчислены из автошколы.

2.4. Учащийся, поступивший в автошколу, должен учитывать графики и время занятий с личным графиком работы, учебы и т.п. невозможность посещать те или иные занятия в автошколе по причине занятости, не является уважительной причиной. Занятия в автошколе проходят в дневное время с 08:00 до 12:15, днем с 13:00 до 17:15 время с частичным отрывом учащегося от работы или учебы, вечернее время с 18:00 до 21:15 час.

Графики вождения, занятий и вся необходимая дополнительная информация для учащихся вывешивается на доску объявлений автошколы.

2.5. Все зачеты проводятся согласно утвержденным программам обучения, графикам и расписанием занятий. Форма зачета - устный опрос, письменный тест, практическое, контрольное занятие.

3. Организация внутренних экзаменов.

3.1. По окончании курса теоретической подготовки проводится итоговый зачет. Итоговый зачет считается сданным, если учащийся ответил не менее 59 вопросов из 60. При наличии задолженностей по текущим зачетам, учащийся проходит дополнительное обучение в количестве пропущенных или не сданных зачетов.

3.2. После итогового зачета учащийся сдает внутренний экзамен, который является итогом подготовки в рамках договора по обучению. Учащиеся, не сдавшие итоговый зачет, пересдают его непосредственно на внутреннем экзамене.

3.3. Внутренний экзамен включает в себя 3 этапа:

1 этап: решение теоретических задач, который принимает комиссия во главе с председателем. Теоретический этап экзамена считается сданным, если учащийся правильно ответил не менее на 59 вопросов из 60;

2 этап: вождение на учебной площадке (автодром), на котором выполняются все обязательные элементы;

3 этап: вождение в условиях городского движения.

3.4. До каждого последующего этапа учащийся допускается при условии положительной сдачи предыдущего этапа. При положительной сдаче экзамена учащийся получает свидетельство, являющееся основанием для

сдачи квалифицированного экзамена комиссии МРЭО ГИБДД, при отрицательном результате на внутреннем экзамене свидетельство не выдается.

3.5. Учащийся, не сдавшие внутренние экзамены, но прошедшие полный курс обучения (п.3.2.) к последующим повторным экзаменам допускается после дополнительных занятий, установленной приказом по автошколе на дату проведения внутреннего экзамена (копия приказа находится на доске объявления автошколы).

3.6. Положительный результат внутреннего экзамена действителен в течение двух недель. После истечения данного срока учащийся пересдает внутренний экзамен.

3.7. Повторный внутренний экзамен проводится по методике проведения внутреннего экзамена (п.п. №№ 3.2-3.6. данной Рекомендации).

4. Квалификационные экзамены в ГИБДД.

4.1. До квалификационного экзамена в МРЭО ГИБДД на право получения водительского удостоверения допускается учащийся, прошедший полный курс обучения и успешно сдавший внутренние экзамены. При сдаче экзаменов в МРЭО ГИБДД обязательно иметь паспорт с пропиской или регистрацию по месту пребывания в г. Санкт – Петербург или Ленинградской области. Учащийся, прибывший из закрытых городов, а также из других областей России, обязан предоставить справку из ГИБДД своего города об отсутствии водительского удостоверения и неоплаченных штрафах. Справка предоставляется за неделю до экзамена в ГИБДД.

4.2. Учащийся, не сдавший экзамен в МРЭО ГИБДД, производит оплату в автошколе за повторное предоставление автотранспорта на экзамене в ГИБДД (по расценкам в соответствие с приказом по автошколе). Все сборы за водительское удостоверение и экзамен МРЭО ГИБДД оплачиваются в Сбербанке по месту регистрации.

5. Порядок оплаты услуг Автошколы

5.1. Стоимость обучения по программе, указанной в п.2 п.п.2.1. настоящего Положения указывается в договоре между учащимся и Автошколой.

5.2. Оплата обучения производится обучаемым наличными или безналичным перечислением в полном объеме или равными долями в размере указанных в договоре и последняя выплата производится по окончанию теоретического

обучения. В стоимость обучения входит полный курс обучения, по выбранной учащийся программе обучения, ГСМ, страховка автомобиля и гражданской ответственности.

5.3. При нарушении сроков оплаты, учащийся отстраняется от занятий до полного погашения задолженности, или отчисляется из учебной группы.

5.4. В случае значительного роста цен на энергоносители, автозапчасти, аренду помещений, автошкола вправе увеличить стоимость обучения, о чем уведомляет учащийся. В случае несогласия, другая сторона расторгает договор.

5.5. Стоимость дополнительных часов по теории и по практическому вождению в соответствие с приказом по автошколе (копия приказа находится на доске объявления автошколы).

6. Ответственность автошколы и учащегося.

6.1. Автошкола отвечает за качественную организацию учебного процесса в соответствии с программой обучения.

6.2. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу и техническим средствам автошколы, неукоснительно соблюдать условия настоящего договора, выполнять все указания преподавателей и мастеров производственного обучения вождения, касающиеся учебного процесса.

6.3. Запрещается использовать учебный автомобиль в отсутствие инструктора по вождению.

6.4. Запрещается появление на занятиях в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

6.5. Запрещается курение в учебном автомобиле и местах общего пользования в здании автошколы.

7. Срок действия договора между автошколой и учащимися.

7.1. Договор действует с момента подписания и до даты окончания занятий учебной группы, указанной в списках регистрации в МРЭО ГИБДД. После окончания срока действия настоящего договора, последующие услуги автошколы предоставляет по расценкам, установленным в автошколе на момент обращения.

7.2. Договор, может быть, расторгнут досрочно при взаимной договоренности сторон или в одностороннем порядке при нарушении условий договора.